Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Handen in Huis
Nummer Kamer van Koophandel	0 0 0 0 4 1 1 7 9 3 2 3

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Kwekerijweg 2 C, 3709 JA Zeist
Telefoonnummer	0 3 0 6 5 9 0 9 7 0
E-mailadres	info@handeninhuis.nl
Website (*)	www.handeninhuis.nl
RSIN (**)	0 0 5 1 8 2 7 2 4
Actief in sector (*)	Gezondheid - Patiënten en families
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	H. Vlasblom
Secretaris	K. Smitskamp-Glissenaar
Penningmeester	M.J. Heijsman
Algemeen bestuurslid	M.W. Arts
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting stelt zich ten doel de mantelzorger in de thuissituatie te vervangen gedurende diens afwezigheid in die situaties waar de hulpvrager door de aard van diens hulpvraag niet alleen thuis kan verblijven en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin van het woord verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://handeninhuis.nl/wp-content/uploads/2021/08/Beleidsnotitie2021-2023.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Conform de statuten ontvangen de bestuurders geen beloning voor hun werkzaamheden, maar kunnen een onkostenvergoeding (vacatiegeld) ontvangen van maximaal € 1.700,- per jaar.

De Stichting volgt (niet verplicht) de CAO VVT voor de beloning van het personeel.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten van Handen in Huis zijn gericht op het vervangen van de mantelzorger door een vrijwilliger. Hiervoor wordt de hulpvraag in kaart gebracht. Handen in Huis doet dit a.d.h.v. een eerste telefonische indicatie waarna er een huisbezoek plaatsvindt. Met die gegevens wordt er een geschikte vervanger gezocht die kennis gaat maken bij de hulpvrager en mantelzorger.
Tot de activiteiten behoort tevens het werven van vrijwilligers en de (financiele) administratie.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€ 0
Materiële vaste activa		€ 0		€ 0
Financiële vaste activa		€ 3.069 +		€ 0 +
		€ 3.069		€ 0
Voorraden	€ 0		€ 0	
Vorderingen & overlopende activa	€ 35.930		€ 51.161	
Effecten	€ 0		€ 0	
Liquide middelen	€ 204.042 +		€ 221.438 +	
		€ 239.972		€ 272.599
		+		+
Totaal		€ 243.041		€ 272.599

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 0		€ 0	
Bestemmingsreserve	€ 0		€ 0	
Herwaarderings-reserve	€ 0		€ 0	
Overige reserves	€ 105.015 +		€ 117.907 +	
		€ 105.015		€ 117.907
Bestemmingsfondsen		€ 10.000		€ 10.000
Voorzieningen		€ 85.277		€ 113.182
Langlopende schulden		€ 0		€ 0
Kortlopende schulden		€ 42.749		€ 31.510
		+		+
Totaal		€ 243.041		€ 272.599

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 329.360	€ 568.202
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0 +	€ 0 +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
	+	+
Som van de baten	€ 329.360	€ 568.202
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 135.837	€ 260.464
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 131.210	€ 158.847
Huisvestingskosten	€ 7.858	€ 8.151
Afschrijvingen	€ 0	€ 13
Financiële lasten	€ 531	€ 607
Overige lasten	€ 66.816 +	€ 138.118 +
Som van de lasten	€ 342.252	€ 566.200
Saldo van baten en lasten	€ -12.892	€ 2.002

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open